

БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«2024 жылғы 18 шілде»

№ 98-п

Астана қаласы

город Астана

**«Республикалық ғарыштық байланыс орталығы»
акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлық
тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша
анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар
жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды
жою жөніндегі іс-шаралар жоспары бекітілсін**

Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 бұйрығымен бекітілген Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік қағидаларының 24-тармағына, «Республикалық ғарыштық байланыс орталығы» акционерлік қоғамы Жарғысының 76-тармағының 4) тармақшасына сәйкес, «Республикалық ғарыштық байланыс орталығы» акционерлік қоғамы Директорлар кеңесінің 2022 жылғы 11 наурыздағы № 2/2022 шешімімен бекітілген «Республикалық ғарыштық байланыс орталығы» акционерлік қоғамының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызмет туралы Ереженің 36-5-тармағын назарға ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2024 жылғы 01 қаңтардан бастап 2024 жылғы 30 мамыр бойынша қызмет кезеңінде «Республикалық ғарыштық байланыс орталығы» акционерлік қоғамының сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері бойынша анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды жою жөніндегі іс-шаралар жоспары (бұдан әрі – Жоспар) осы бұйрыққа қосымшаға сәйкес бекітілсін.

2. Құқықтық және кадрлық қамтамасыз ету департаменті Жоспарда көрсетілген жауапты қызметкерлерді осы бұйрықпен таныстырсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау «Республикалық ғарыштық байланыс орталығы» акционерлік қоғамының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметінің комплаенс-офицері Б.Т. Дюсеновке жүктелсін.

4. Осы бұйрық қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді.

Басқарма төрағасы

М. Жүйріктаев



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

«2024 жылғы 18 шілде»

№ 98-П

Астана қаласы

город Астана

Об утверждении Плана мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков акционерного общества «Республиканский центр космической связи»

В соответствии с пунктом 24 Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденных приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12, подпунктом 4) пункта 76 Устава акционерного общества «Республиканский центр космической связи», принимая во внимание пункт 36-5 Положения об Антикоррупционной комплаенс-службе акционерного общества «Республиканский центр космической связи», утвержденного решением совета директоров акционерного общества «Республиканский центр космической связи» от 11 марта 2022 года № 2/2022, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков акционерного общества «Республиканский центр космической связи» за период деятельности с 01 января 2024 года по 30 мая 2024 года согласно приложению к настоящему приказу (далее – План).

2. Департаменту правового и кадрового обеспечения ознакомить ответственных работников, указанных в Плане, с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Комплаенс-офицера Антикоррупционной комплаенс-службы акционерного общества «Республиканский центр космической связи» Дюсенова Б.Т.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель Правления



М. Жуйриктаев

Приложение к приказу
Председателя Правления
акционерного общества
«Республиканский центр
космической связи»
от 18 июля 2024 года
№ 98 -п

План мероприятий
по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по
результатам внутреннего анализа коррупционных рисков
акционерного общества «Республиканский центр космической связи»

№ п/п	Рекомендация	Наименование мероприятий	Форма завершения	Ответственные за исполнение	Сроки исполнения
1	2	3	4	5	6
1.	Правлению Общества пересмотреть структуру акционерного Общества по оптимизации и упорядочению вышеперечисленных должностей, также привести в соответствие норматив численности управленческого состава аппарата Общества.	Утверждение организационной структуры Общества Советом директоров Общества	Организационная структура Общества	Департамент правового и кадрового обеспечения	Июль 2024 года
2.	Выработать четкий механизм открытости и прозрачности принятия решений и привести в единый формат тарифную сетку Общества с учетом специфики отрасли.	Утверждение Единой тарифной сетки должностных окладов Правлением Общества	Единая тарифная сетка должностных окладов Общества	Департамент правового и кадрового обеспечения	Июль 2024 года
3.	Руководству Правления Общества для актуальности и важности решения данной проблемы в организации и нормировании труда в Обществе рекомендуется изыскать возможность преобразования имеющейся единицы в	Утверждение Штатного расписания Правлением Общества	Штатное расписание Общества	Департамент правового и кадрового обеспечения	1 квартал 2025 года

	нормировщика, без увеличения штатной численности Общества.		Утверждение приказом Председателя Правления Общества должностной инструкции руководителя Сектора финансов Управления экономического анализа	Должностная инструкция руководителя Сектора финансов Управления экономического анализа	Управление экономического анализа совместно с Департаментом правового и кадрового обеспечения	Август 2024 года
4.	Пересмотреть вопрос работников Общества руководителя Управления государственных закупок и руководителя Сектора финансов Управления экономического анализа в рамках устранения фактов риска конфликта интересов.					
5.	Не допускать фактов конфликта интересов, строго соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, Кодекса деловой этики и профессиональной этики сотрудников Общества.	Проведение разъяснительной работы		Собрание коллектива, рассылка по электронной почте корпоративной почте	Антикоррупционная комиссия, служба, Омбудсмен	Июль 2024 года
6.	Своевременно актуализировать внутренние нормативные документы, в особенности в должностных инструкциях сотрудников Общества в соответствии законодательством РК.	Мониторинг внутренних нормативных документов Общества, должностных инструкций работников Общества		Актуализированные внутренние нормативные документы Общества, должностные инструкции работников Общества	Структурные подразделения Общества	При необходимости
7.	Для предостережения и исключения коррупционных рисков при приеме на работу кандидатов в Общество Управлению кадровой работы и документооборота Департамента правового и кадрового обеспечения необходимо согласовывать кандидатов с Антикоррупционной комиссией Общества.	Направление справок об отсутствии коррупционных правонарушений от кандидатов на прием на работу в Антикоррупционную комиссию Общества		Уведомление по корпоративной почте	Департамент правового и кадрового обеспечения	Постоянно
8.	Членам конкурсных (аукционных) комиссий, создаваемых в Обществе при осуществлении государственных закупок товаров, работ и услуг, строго соблюдать нормы законодательства о государственных закупках и впрямь не	Уведомление секретарем конкурсных (аукционных) комиссий о необходимости соблюдения членами конкурсных (аукционных) комиссий, создаваемых в Обществе, при осуществлении		Уведомление по корпоративной почте	Секретарь конкурсной (аукционной) комиссии по государственным	Постоянно

	допускать фактов представления преимущественного права, тем или иным потенциальным поставщикам.	государственных закупок товаров, работ и услуг, норм законодательства о государственных закупках и противодействии коррупции.	Внесение изменений в Положение об организации и осуществлении процедур государственных закупок Общества, утвержденное решением Правления Общества от 5 августа 2022 года № 26/2022 в части включения нормы по обеспечению инициаторами закупок строгого соблюдения норм антикоррупционного законодательства, деловой этики и добросовестности, принципов добровольной конкуренции при заключении гражданско-правовых договоров, договоров государственных закупок.	Утвержденные изменения в Положении об организации и осуществлении процедур государственных закупок Общества, утвержденное решением Правления Общества от 5 августа 2022 года № 26/2022	Управление государственных закупок	Сентябрь 2024 года
9.	Обеспечить строгое соблюдение нормы антикоррупционного законодательства, деловой этики и добросовестности, принципов добровольной конкуренции при заключении гражданско-правовых договоров, договоров государственных закупок.					
10.	Продолжить систематическое разъяснение лицам, осуществляющим деятельность в сфере государственных закупок, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Разъяснение лицам, осуществляющим деятельность в сфере государственных закупок, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений		Собрание коллектива, уведомление по корпоративной почте	Антикоррупционная комплаенс-служба	1 раз в квартал, постоянно
11.	Управлению экономического анализа и структурным подразделениям при формировании бюджетной заявки и плана развития Общества необходимо проводить анализ рынка цен для оптимального и эффективного использования бюджетных средств.	Внесение изменений и дополнений в Положение о бюджетировании Общества, утвержденное решением Правления Общества от 14 марта 2024 года № 18/2024 в части проведения анализа рынка цен структурным подразделениям при формировании бюджетной заявки и плана развития Общества.		Утвержденное Положение о бюджетировании Общества	Управление экономического анализа	Сентябрь 2024 года